


COMUNITÀ MONTANA CALORE SALERNITANO

 ALBANELLA - ALTAVILLA SILENTINA - CAMPORA - CASTEL SAN LORENZO - FELITTO -
 LAURINO - MAGLIANO VETERE - MONTEFORTE CILENTO - PIAGGINE - ROCCADASPIDE -
 SACCO - STIO - TARENTINARA - VALLE DELL'ANGELO

84069 ROCCADASPIDE (SA) Via Cesine Tel. 0828/941132

E-mail: info@cmcalore.it

SPEDIZIONE	
Prot. n°	622
Data	17 OTT, 2014

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA ESECUTIVA
N° 33 del 14.10.2014
Oggetto: Nomina responsabile della Trasparenza e della Prevenzione della Corruzione.

L'anno **duemilaquattordici** il giorno quattordici del mese di ottobre alle ore 12.00 nella sede della Comunità Montana.

Regolarmente convocata con tutte le formalità prescritte dalla legge, si è riunita la Giunta Esecutiva della Comunità Montana.

All'appello risultano:

		Cognome	Nome	Presente	Assente
1	PRESIDENTE:	RIZZO	<i>Angelo</i>	Si	==
3	ASSESSORE	SANGIOVANNI	<i>Rosario</i>	Si	==
TOTALE				2	==

Assume la Presidenza **RIZZO Angelo** Presidente della Comunità Montana .

Partecipa il Segretario Generale dr.ssa Desimone Anna .

IL PRESIDENTE

Constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta l'adunanza ed invita i presenti alla trattazione dell'argomento indicato in oggetto.

LA GIUNTA ESECUTIVA

Premesso che:

con la legge 6 novembre 2012, n. 190, sono state approvate le disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione;

con D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33, in esecuzione di quanto prescritto dall'art. 1, comma 35, della legge n. 190/2012, sono state emanate le norme di riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;

Considerato che

l'art. 1, comma 7, della predetta legge n. 190/2012 stabilisce che negli enti locali l'organo di indirizzo politico individua, di norma, il responsabile della prevenzione della corruzione nella persona del Segretario, salvo diversa e motivata determinazione.

ai sensi dell'art. 43 del citato D.Lgs. n. 33/2013, ogni amministrazione è tenuta a nominare un responsabile per la trasparenza,

Atteso che l'art. 43, comma 1, del D.Lgs. n. 33/2013 dispone che il responsabile per la prevenzione della corruzione, di cui all'art. 1, comma 7, della Legge n. 190/2012, svolge "di norma" le funzioni di responsabile per la trasparenza;

Valutato che La Dr.ssa DESIMONE Anna – segretario generale della Comunità Montana – è in possesso dei requisiti richiesti per lo svolgimento dei compiti attribuiti dalla legge al responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza;

Visto il parere reso sulla proposta di deliberazione del Presidente, ai sensi dell'art. 49, c. 1° D. Lgs. 267/2000, formulato dal segretario generale con l'espressa richiesta del supporto umano e strumentale necessario per lo svolgimento degli adempimenti connessi con la funzione affidata;

Ritenuto risersarsi di decidere successivamente sulla indicata richiesta contenuta nel parere tecnico come sopra espresso;

Con votazione unanime resa in forma palese

DELIBERA

- 1) **Di individuare** nel Segretario Generale ,Dr.ssa DESIMONE Anna , il responsabile della trasparenza e della prevenzione della corruzione della Comunità Montana del Calore Salernitano.
- 2) **Dare atto che** Le funzioni ed i compiti del RPC sono disciplinati dall'art. 1, commi 8-10, della legge n. 190 del 2012 , dal d.lgs. n. 39/2013 e dal Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione che questo Ente andrà ad adottare .
- 3) **Dare atto che** le funzioni del responsabile della trasparenza sono disciplinate dal D.lgs. n. 33 del 2013.

- 4) Di stabilire che il responsabile nominato procederà alla predisposizione del Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione, e del Programma triennale per la trasparenza e l'integrità, da sottoporre all'approvazione di questo organo esecutivo.
- 5) Dare atto che la presente deliberazione sarà comunicata all'A.N.A.C. e pubblicata sul sito istituzionale della Comunità Montana nello spazio denominato "amministrazione trasparente".
- 6) Dare atto che la presente deliberazione sarà trasmessa ai Dirigenti dei settori della Comunità Montana, al Nucleo Interno di valutazione, ed al Revisore dei Conti.
- 7) Di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 del D. Lgs. 267/2000.

REGOLARITA' TECNICA

Favorevole
Favorevole

Con l'espressa richiesta del supporto umano e strumentale per gli adempimenti necessari, connessi e consequenziali all'espletamento dell'incarico.

Roccadaspide li 14 OTT. 2014

Ufficio responsabile Il Dirigente del Settore
Procedimento istruttorio

REGOLARITA' CONTABILE

Somma stanziata.....€
Impegni assunti E.....
Disponibilita' E.....
Impegno di cui alla presente E.....
Ulteriore Disponibilita' E.....
Assunto impegno di spesa al numero.....
Di €
Sul Capitoletto.....del bilancio.....
In data.....
Per la regolarita' contabile si esprime parere favorevole..

IL RESPONSABILE IL CAPO SETTORE
ISTRUTTORIA/PROCEDIMENTO Progr. E FINANZA

Del che e' verbale

IL PRESIDENTE
RIZZO Angelo



IL SEGRETARIO GENERALE
Dr.ssa DESIMONE Anna

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

copia della deliberazione è pubblicata, ai sensi della L. n. 69 del 8.06.2009, sul sito internet cmcaloresegreteria.gov.it in data 17 OTT. 2014 per rimanervi 15 giorni consecutivi, ai sensi dell'art. 124 c. 1 del D. Lgs. N. 267/2000

Roccadaspide 17 OTT. 2014

L'INCARICATO



IL RESPONSABILE DELLA SEGRETERIA GENERALE
Dr. CARLONE Enrico

Per quanto sopra SI ATTESTA che copia della deliberazione è pubblicata, ai sensi della L. n. 69 del 8.06.2009, sul sito internet cmcaloresegreteria.gov.it in data 17 OTT. 2014 per rimanervi 15 giorni consecutivi ai sensi dell'art. 124 c. 1 del D. Lgs. N. 267/2000.

Roccadaspide 17 OTT. 2014



IL SEGRETARIO GENERALE
Dr.ssa DESIMONE Anna

ESECUTIVITA'

- La presente deliberazione, trascorsi 10 giorni dalla data di inizio pubblicazione, è divenuta esecutiva ai sensi dell'art. 134 c. 3 del D.Lgvo n. 267/2000 .
- La presente deliberazione è dichiarata immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 134 c. 4 del D.Lgvo n. 267/2000 .

Il Responsabile della Segreteria Generale
Dr. CARLONE Enrico

Timbro

IL SEGRETARIO GENERALE
Dr.ssa DESIMONE Anna